

1. Voorwoord.

Voor u ligt het beleidsplan van de stichting Jong Ondernemen. Een beleidsplan dat nodig is voor de status Algemeen Nut Ogende Instelling.

Jong Ondernemen is opgericht op 30 augustus 1990 te den haag. En vanaf die dag streven we ernaar om Jongeren ondernemender te maken en hen te helpen bij het ontdekken van hun talenten. Om dit doel te bereiken, brengen we ondernemersprogramma's naar het onderwijs, van basisschool tot en met het hbo.

Dit plan geeft inzicht in

- Algemene gegevens en bestuur (2),
- de missie, visie, ambitie en doelstellingen van Jong Ondernemen (3),
- Organisatie (4)
- werkzaamheden en projecten van Jong Ondernemen (5),
- financiën (6)
- de manier waarop de stichting Jong Ondernemen geld werft (7),
- het beheer van vermogen van de stichting Jong Ondernemen (8),
- ANBI status - Bij het opstellen van dit beleidsplan is rekening gehouden met de eisen van ANBI, (9)
- communicatie. (10)

Namens het bestuur van Stichting Jong Ondernemen,

Voorzitter



Jolanda Degen

1. Algemene gegevens en bestuur

Statutaire naam:	Stichting Jong Ondernemen
Organisatie type:	Stichting
Opgericht:	30-08-1990
KvK nummer	56817312
Banknummer (IBAN)	NL25ABNA0403239877
Fiscaal nummer (RSIN)	852315661
Bezoekadres	Johan Huizingalaan 763a
Telefoonnummer	085- 485 7590
Website	www.jongondernemen.nl
E-mail	info@jongernemen.nl
Werkgebied:	Nederland met landelijke dekking
Doelgroepen:	Leerlingen, studenten primair onderwijs, voortgezet onderwijs, mbo, hbo en WO.

Bestuur.

Naam:	Jolanda Degen
Geboorteplaats en datum:	Bovenkarspel, 03-04-1974
Titel:	Voorzitter
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurders, zie statuten)

Naam:	Ingo Heijnen
Geboorteplaats en datum:	Gilse en Rijen, 28-10-1970
Titel:	Penningmeester
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurders, zie statuten)

Naam:	Marcel Neomagus
Geboorteplaats en datum:	Rosmalen, 28-09-1963
Titel:	Secretaris
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurders, zie statuten)

Naam:	André Haardt
Geboorteplaats en datum:	Den Haag, 21-05-1972
Titel:	Bestuurslid
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurders, zie statuten)

Naam:	Constance Scholten
Geboorteplaats en datum:	Weert, 21-11-1986
Titel:	Bestuurslid
Bevoegdheid	Gezamenlijk bevoegd (met andere bestuurders, zie statuten)

2. Missie, Visie en doelstelling

Onze Missie – iedereen de kans om zijn/haar ondernemende talent te ontwikkelen

Alle jongeren in Nederland via onze programma's laten kennismaken met ondernemende vaardigheden: dat is ons doel. Dat wil zeggen dat zij minimaal één keer hebben deelgenomen aan een programma of project van Jong Ondernemen.

We hebben op veel terreinen in deze wereld roofofbouw gepleegd en verkeerde ambities nagejaagd. We komen tot het besef dat we anders naar de toekomst moeten kijken. Vanuit ieders belang, duurzaam, we hebben hard nieuwe oplossingen nodig.

Daar zijn mensen met ondernemende vaardigheden voor nodig zoals creativiteit, initiatief nemen, financieel bewustzijn, probleemoplossend vermogen, samenwerking, doorzettingsvermogen en flexibiliteit.

Maar de kloof wordt steeds groter. De kansrijken worden kansrijker en de kansarmen worden kansarmer. Terwijl iedereen talenten heeft. Iedereen moet de kans krijgen die talenten te ontwikkelen.

Onze visie

Ondernemerschapsonderwijs moet een standaard leerinterventie van elke onderwijsinstelling worden, zodat elke jongere een kans krijgt om hun ondernemende vaardigheden te ontwikkelen en hun talenten te ontdekken.

Onze doelstelling: Jong Ondernemen rust niet voordat elke jongere de kans krijgt om ondernemende vaardigheden te ontwikkelen en talenten te ontdekken.

Hoe we dat doen.

Om dat voor elkaar te krijgen moeten er twee barrières worden aangepakt: gebrek aan ondernemerschap educatie op scholen en gebrek aan toegang tot een netwerk.

a. Ondernemerschapsonderwijs op elke school.

We ontwikkelen en implementeren educatieve programma's voor lagere school, voortgezet onderwijs, mbo en hbo om studenten aan de hand van een onderneming kennis te laten maken met de vaardigheden die daarvoor nodig zijn.

We voorzien docenten, begeleiders en mentoren van training en ondersteuning om studenten te begeleiden bij het ondernemerschapsproces. We bieden materialen en middelen aan om deelnemers te helpen bij het ontwikkelen van hun ondernemende vaardigheden.

We organiseren **verschillende evenementen en competities**, waar leerlingen de kans krijgen om hun ondernemerschapsvaardigheden te tonen, feedback te ontvangen en in contact te komen met professionals uit het bedrijfsleven. We organiseren gedurende het schooljaar veel evenementen die deelname aan Jong Ondernemen onvergetelijk maken en het zelfvertrouwen van jongeren vergroten.

b. Toegang tot een netwerk.

We werken samen met verschillende bedrijven en organisaties om ondernemerschapsprogramma's mogelijk te maken.

Deze partnerschappen bieden studenten toegang tot expertise, mentorschap en financiering.

We faciliteren netwerkevenementen en koppelen jonge ondernemers aan ervaren ondernemers en bedrijven. Dit stelt leerlingen en studenten in staat om waardevolle contacten op te doen en inzicht te krijgen in de zakelijke wereld.

3. Organisatie

Jong Ondernemen is een stichting, gevestigd in Amsterdam. Met een vast team van 11 medewerkers (8,2 FTE) produceren we alle programma's, coördineren we het netwerk van alle vrijwilligers, studenten, sponsors/partners en organiseren we diverse activiteiten en evenementen.

Jong Ondernemen is een landelijke stichting. Van slechts een handjevol deelnemers bij de start in 1990, tot meer dan 100.000 leerlingen en studenten in 2022 die deelnemen aan een van de programma's van Jong Ondernemen. Circa 800 vrijwilligers maken dit mogelijk door als begeleider de jonge ondernemers te helpen en te coachen tijdens opzetten en runnen van hun bedrijf.

De cultuur van Jong Ondernemen is ondernemend, fris en doelgericht. De organisatie is plat en transparant.

Het bevoegd gezag wordt gevormd door het bestuur dat bestaat uit de voorzitter, secretaris, penningmeester en twee dagelijks bestuursleden. De bestuursleden

worden statutair gekozen en benoemd voor een periode van 3 jaar.
Bestuursleden kunnen herbenoemd worden.

Periodiek overlegt de directie met het bestuur over het uitvoeren van de plannen en het realiseren van de doelstellingen. De directie overlegt jaarlijks zijn werkplan aan het bestuur dat de voortgang van dit werkplan bewaakt en bijstuurt waar nodig. De financiële verantwoording vindt elk kwartaal plaats. Er is een directiestatuut opgesteld, welke ter inzage op het kantoor op te vragen is.

4. Onze werkzaamheden en projecten

Om onze doelen te bereiken, zetten we de volgende werkzaamheden in:

Programma-ontwikkeling: Jong Ondernemen ontwikkelt educatieve programma's en initiatieven die gericht zijn op het stimuleren van ondernemerschap bij jongeren. We creëren lesmateriaal, trainingsmodules en praktische tools om leerlingen te begeleiden bij het opzetten en runnen van hun eigen bedrijf.

Samenwerking met onderwijsinstellingen: Jong Ondernemen werkt samen met scholen, hogescholen en universiteiten om ondernemerschapsprogramma's te implementeren in het onderwijscurriculum. We werken nauw samen met docenten en onderwijsinstellingen om de programma's aan te passen aan de specifieke behoeften van de leerlingen. We werken aan het verhogen van onze naamsbekendheid bij elke school in Nederland.

Training en begeleiding: Jong Ondernemen biedt training en begeleiding aan docenten, begeleiders en mentoren die betrokken zijn bij de ondernemerschapsprogramma's. We organiseren workshops, seminars en trainingssessies om de begeleiders te voorzien van de nodige kennis en vaardigheden om leerlingen effectief te begeleiden.

Evenementen en competities: Jong Ondernemen organiseert verschillende evenementen en competities om jonge ondernemers de kans te geven hun vaardigheden te tonen en te netwerken met professionals uit het bedrijfsleven. Deze evenementen omvatten onder andere ondernemerschapsdagen, presentatiewedstrijden en innovatiewedstrijden.

Partnerschappen met bedrijven: Jong Ondernemen werkt samen met bedrijven en organisaties om waardevolle partnerschappen te creëren. Deze partners leveren expertise, mentorschap en financiële ondersteuning om de ondernemerschapsprogramma's mogelijk te maken en de jonge ondernemers te ondersteunen.

Vrijwilligers. Ondernemers en professionals als mentor voor leerlingen: We brengen leerlingen in contact met ervaren ondernemers en professionals uit het bedrijfsleven, waardoor ze waardevolle contacten kunnen leggen en mentorrelaties kunnen opbouwen.

Vrijwilligers worden zowel centraal als decentraal geworven. Het werven van vrijwilligers wordt ondersteund door het landelijke bureau en neemt acties om vrijwilligers te werven. Landelijk wordt het beleid opgesteld en uitgevoerd. De regioaanvoerders zijn verantwoordelijk voor de uitvoering.

Coördinatoren worden regionaal aangestuurd en operationeel ondersteund door de regioaanvoerder. In de regio wordt door de coördinator in samenwerking met de regioaanvoerder professionals geworven om begeleider te zijn. De uiteindelijke verantwoordelijkheid ligt bij de regioaanvoerder.

Centraal vindt de ontwikkeling van het vrijwilligersbeleid plaats. Hierbij gaat het om de rollen van de verschillende vrijwilligers in de programma's, alsmede het verbinden en versterken (deskundigheidsbevordering).

Evaluatie en impactmeting: Jong Ondernemen evalueert en meet de impact van onze programma's en initiatieven. Onder begeleiding van onafhankelijk onderzoeksbureau Social Enterprise Lab verzamelen gegevens en feedback om de effectiviteit van ons werk te beoordelen en waar nodig aanpassingen te maken.

5. Financiën

Om de doelen van Jong Ondernemen te realiseren, is vermogen nodig. Er wordt uitgegaan van baten en lasten om de prognose inzichtelijk te maken.

Hieronder een overzicht van 2021 en 2022:

Inkomsten- baten	2021	2022
Donaties, subsidies, fondsen en sponsors	770.170	881.253
Bijdragen scholen	389.864	311.625
Totaal inkomsten	1.160.034	1.192.877
Uitgaven- Lasten		
Personele kosten	676.230	673.970
Auto	18.852	16.917
Kantoor	49.143	20.590
ICT kantoor	89.017	8.113
Programma kosten	108.676	226.928
Marketing communicatie	59.309	66.362
Evenementen	73.574	86.384

Algemene kosten	17.871	19.225
Financiële lasten	55.000	75.310
Totaal lasten	1.147.672	1.193.800
Exploitatieresultaat	12.362	-923

De stichting heeft geen winstoogmerk, dat staat ook beschreven in de statuten.

Jaarrekening, balans en jaarverslag

Jaarrekening, balans en jaarverslag 2021 en 2022 zijn beschikbaar.

Jaarverslag schooljaar 2022/2023 is beschikbaar en te vinden op de website van Jong Ondernemen.

Jaarrekening 2023 is beschikbaar op 30-6-2024.

6. De manier waarop Jong Ondernemen geld werft.

Het financiële model van Jong Ondernemen is vaak een combinatie van verschillende financieringsbronnen. Door middel van subsidies, partnerships, donaties en eigen inkomsten kunnen we de nodige middelen verwerven om onze missie voort te zetten en jongeren te ondersteunen bij het ontwikkelen van ondernemerschap

Jong Ondernemen werft geld op verschillende manieren om onze activiteiten en programma's te financieren. Enkele van de belangrijkste financieringsbronnen zijn:

Bedrijfpartnerships en sponsorships: Jong Ondernemen werkt samen met bedrijven en organisaties die hun missie ondersteunen.

Jong ondernemen is verbonden aan JA-Europe, de grootste en toonaangevende organisatie in Europa op het gebied van ondernemerschap, werkvaardigheid en financiële gezondheidsprogramma's voor jongeren. [Home \(jaeurope.org\)](http://jaeurope.org)

We gaan daarnaast partnerships aan met bedrijven die financiële middelen, expertise, mentorschap of andere vormen van ondersteuning bieden. Deze bedrijven kunnen ook sponsorships verstrekken voor specifieke evenementen of programma's.

Donaties en fondsenwerving: Jong Ondernemen ontvangt donaties van individuen, stichtingen en andere organisaties die ons werk willen ondersteunen.

Eigen bijdragen: Jong Ondernemen genereert ook inkomsten uit eigen activiteiten. We vragen bijdragen van onderwijsinstellingen voor deelname aan programma's.

7. Het beheer van het vermogen van Jong Ondernemen

De financiële administratie van Jong Ondernemen wordt uitgevoerd en beheerd door de senior administrateur. Deze verzorgt de boekhouding en beheert alle financiële handelingen. Tevens overziet de administrateur het totaaloverzicht van de inkomsten en uitgaven van Jong Ondernemen. Wekelijks overlegt de administrateur met de directeur. De directeur en administrateur overleggen periodiek met de penningmeester. De directeur accordeert elke financiële handeling en is eindverantwoordelijk voor alle financiële handelingen.

1. De ontvangen gelden worden aangewend ten behoeve van de uitvoering van de doelstelling van de stichting.
2. Aan het einde van het boekjaar (dat loopt van 1-januari tot en met 31 december wordt door de penningmeester de boeken gesloten. Daaruit worden de jaarstukken opgesteld bestaande uit winst-en verliesrekening, de jaarrekening, balans, een staat van baten en lasten over het boekjaar. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Na de goedkeuring wordt een overzicht gepubliceerd op de website.

a. Declaratie- en vergoedingenbeleid vrijwilligers

Jong Ondernemen onderscheidt 3 verschillende vrijwilligersrollen:

1. - Coördinatoren
2. - Bedrijfsbegeleiders en financiële begeleiders mbo/hbo/universiteit
3. - Zakelijk begeleiders primair onderwijs

Coördinatoren

De rol van coördinator wordt meer en meer overgenomen door de regiomanager, maar er zijn er nog een aantal. Een coördinator kan op zowel mbo/hbo/universiteit als op VO-niveau de rol vervullen. Voor deze rol kan de coördinator aanspraak maken op een onkosten vergoeding van maximaal € 1.500,- binnen een kalenderjaar incl. declaraties. Dit is conform fiscale regelgeving betreffende de vrijwilligersvergoeding.

Begeleiders mbo/hbo/wo

Voor het begeleiden van een student company op mbo, hbo of universitair niveau als bedrijfsbegeleider en/of financieel begeleider mag de begeleider zijn of haar reis- en parkeerkosten declareren. Hier zitten wel voorwaarden aan. Deze

voorwaarden staan uitgebreid omschreven op onze digitale (leer-) omgeving Mijn Jong Ondernemen en de hoofdlijnen staan ook op het declaratieformulier welke op diverse manieren worden aangeboden aan de begeleiders.

Zakelijk begeleiders primair onderwijs

Voor het begeleiden van het primair onderwijsprogramma, Ondernemen met je klas, ontvangt de zakelijk begeleider geen reiskostenvergoeding. Het begeleiden binnen het primair onderwijs is daardoor geheel voor eigen kosten. De reden daarvan is dat de primair onderwijsprogramma's tegen een minimale prijs van €50 per klas worden aangeboden en Jong Ondernemen dus geen budget heeft om bijvoorbeeld de reiskosten van de zakelijk begeleider te vergoeden. Daarnaast zijn basisscholen vaak gelokaliseerd in de directe woon- of werkomgeving van de zakelijk begeleider waardoor kosten minimaal blijven.

De verschillende functieprofielen en de overeenkomsten voor de vrijwilligers zijn op te vragen bij Jong Ondernemen.

8. ANBI status

Stichting Jong Ondernemen heeft een ANBI status. Dat houdt in dat een stichting bij de belastingdienst geregistreerd staat als een Algemeen Nut Beogende Instelling. Meer info is te lezen op de site van de belastingdienst.

Door deze status zijn de belastingregels voor ANBI-instellingen op het gebied van schenking, successie en de aftrek van giften (inkomsten- en vennootschapsbelasting) van kracht. Alleen de instellingen die de belastingdienst heeft aangewezen als een ANBI kunnen gebruik maken van de fiscale voordelen.

Die erkenning is ook belangrijk voor de mensen die de stichting een warm hart toedragen. Zij kunnen voor de inkomstenbelasting alleen giftenaftrek krijgen voor giften aan een instelling die een beschikking heeft. Een overzicht van instellingen die als ANBI erkend zijn, is te vinden op de website van de belastingdienst.

Een ANBI betaalt geen erfbelasting of schenkbelasting voor erfenissen en schenkingen die de instelling gebruikt voor algemeen belang.

Als een ANBI zelf schenkingen doet in het algemene belang, dan hoeft de ontvanger geen schenkbelasting te betalen.

Een ANBI komt in aanmerking voor teruggaaf van energiebelasting. Vrijwilligers die voor ANBI werken, doen daarmee onder bepaalde voorwaarden een gift aan de ANBI. Donateurs mogen hun giften aftrekken van de inkomsten- of vennootschapsbelasting.

Om in aanmerking te komen voor de aftrek van giften, moeten de donateur en de ANBI de gift vastleggen in een overeenkomst.

Voor donateurs van culturele ANBI's geldt een extra giftenaftrek.

9. Communicatie

Ieder jaar zal de stichting Jong Ondernemen haar doelgroep op de hoogte houden van de ondernomen activiteiten/projecten via:

- Een financieel jaarverslag
- Een kort inhoudelijk jaarverslag
- Nieuwsbrieven per kwartaal